

h

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Институт бизнеса и делового администрирования**

УТВЕРЖДЕНА  
ученым советом РАНХиГС  
(в составе ДПП)

Протокол от 20 марта 2025 г. № 3

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Лидерство**

**ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ  
(профессиональной переподготовки)**

**Мастер делового администрирования**

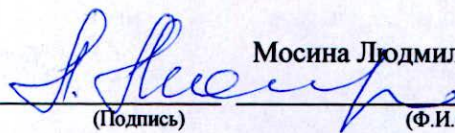
Форма обучения очно-заочная

Москва, 2025

**Автор(ы)–составитель(и):**

Бизнес-консультант,  
Директор НОУ «Институт психогенетики»

\_\_\_\_\_  
(ученое звание, ученая степень, должность)



\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Мосина Людмила Михайловна

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)



## Оглавление

1. Цель и задачи дисциплины .....	4
2. Планируемые результаты обучения дисциплины .....	4
3. Объем дисциплины .....	5
4. Структура и содержание дисциплины .....	7
4.1. Структура дисциплины .....	7
4.2. Содержание дисциплины .....	9
5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине .....	9
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине .....	9
7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	12
7.1. Основная литература .....	12
7.2. Дополнительная литература .....	13
7.3. Интернет-ресурсы .....	13
8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины .....	13



## 1. Цель и задачи дисциплины

Основной целью дисциплины является достижение следующих образовательных результатов:

Слушатель должен:

- знать значение лидерства в контексте стратегического управления и факторы его эффективности;
- знать подходы к повышению эффективности лидерства в различных ситуациях
- уметь описывать лидерские качества, определяющие успех управления бизнес-процессами и человеческими ресурсами;
- уметь выбирать соответствующие методы влияния в зависимости от ситуационных факторов;
- уметь мобилизовать лидерский потенциал для решения задачи в кооперативном и соревновательном взаимодействии
- владеть навыками использования различных стилей лидерства;
- владеть навыками повышения эффективности лидерства в различных ситуациях;
- владеть навыками командной работы

## 2. Планируемые результаты обучения дисциплины

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения дисциплины

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или трудовые функции (формируются и (или) совершенствуются) ПСК и ПК	Знания	Умения	Практический опыт
ВД 1 Руководство предпринимательской или коммерческой деятельностью предприятия, учреждения, организации.	ПК-8 Владение методами общения с подчиненными, начиная с приема на работу и заканчивая поведением в группе, мотивацией и управлением конфликтами	Знать: - подходы к повышению эффективности лидерства в различных ситуациях. - значение лидерства в контексте стратегического управления и факторы его эффективности-теоретическую основу применения и использовать на практике основные рычаги влияния;	Уметь: - мобилизовать лидерский потенциал для решения задачи в кооперативном и соревновательном взаимодействии - описывать лидерские качества, определяющие успех управления бизнес-процессами и человеческими ресурсами - распознавать ситуации применения основных рычагов влияния окружающими и уметь эффективно отстаивать свои интересы в таких ситуациях	Владеть: - навыками использования различных стилей лидерства; - навыками командной работы - навыками повышения эффективности лидерства в различных ситуациях;



### 3. Объем дисциплины

Общая трудоемкость курса 40 академических часов.

Дисциплина может быть реализована с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Дистанционное обучение реализуется посредством программных средств iSpring, вебинарной комнаты Webinar.ru, отдельного приложения под операционные системы iOS и Android., все это позволяет иметь доступ к материалам 24/7. Все онлайн-дисциплины записываются в собственной видеостудии. Стандартная структура дисциплины представляет собой видеоуроки продолжительностью 7-12 минут, объединенных в тематические блоки. Каждый видеоурок сопровождается короткое тестирование для самопроверки для проверки усвоения материала. Доступ к каждому последующему уроку открывается только после успешного прохождения тестирования предыдущего. В данной дисциплине присутствуют 3 вида текущего контроля успеваемости для выполнения слушателями – деловая игра, эссе, кейсы, а так же групповая работа в виртуальных командах. Текущие задания подводят результаты обучения по отдельному тематическому блоку.

Дисциплина «Лидерство» завершается промежуточной аттестацией, которая проводится в форме зачета. Слушатели получают интегральную оценку за курс, состоящую из оценок за выполнение заданий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (зачет).

В случае программы с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) зачет проводится в режиме домашнего зачетного задания с дальнейшей проверку его преподавателем.

Все слушателям программы МВА предоставляется доступ к необходимым информационным ресурсам.



Таблица 2

**Объем дисциплины**  
**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы		Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
<b>Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:</b>		<b>20</b>	
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)		8/0	
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)		12/12	
<b>Самостоятельная работа слушателя (СР)</b>		<b>20</b>	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>	3(Т)	
	<b>час.</b>		
<b>Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)</b>		<b>40</b>	

Таблица 3

**Объем дисциплины**  
**Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ**

Вид учебной работы		Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)	С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)
<b>Контактная работа слушателя с преподавателем, в том числе:</b>			20
лекционного типа (Л) / Интерактивные занятия (ИЗ)			8/0
лабораторные занятия (практикум) (ЛЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			
Практические (семинарские) занятия (ПЗ) / Интерактивные занятия (ИЗ)			12/12
<b>Самостоятельная работа слушателя (СР)</b>			<b>20</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>форма</b>		3(Д)
	<b>час.</b>		
<b>Общая трудоемкость по учебному плану (час./з.е)</b>			<b>40</b>



#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Структура дисциплины

Таблица 4

##### Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)				Форма текущего контроля успеваемости <sup>1</sup> , промежуточно й аттестации		
			Всего	Контактная работа			СР	Всего	Контактная работа			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ			ПЗ
1.	Феномен лидерства как системное явление в организации.	6	2	2		4							
2.	Базовые компетенции эффективного лидера.	9	5	2		3	4					К	
3.	Эмоциональный интеллект как инструмент лидерства.	8	4	2		2	4					К	
4.	Стили лидерства. Менеджер и лидер.	9	5	2		3	4					ДИ	
5.	Принципы формирования харизматической личности.	8	4			4	4					Э	
Итого:		40	20	8		12	20						
	Подготовка и сдача экзамена/зачета											3 (Т)	
Всего		40	20	8		12	20						

<sup>1</sup> Формы текущего контроля успеваемости: практикум (П), кейс (К), дискуссии (Д), тестирование (Т)р.



Таблица 5

## Очно-заочная форма обучения с применением ДОТ

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Общая трудоемкость, часы	Количество часов (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					С применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий (час.) и (или) зачетных единиц (з.е.)					Форма текущего контроля успеваемости <sup>2</sup> , промежуточно й аттестации
			Всего	Контактная работа			СР	Всего	Контактная работа			СР	
				Л	ЛЗ	ПЗ			Л	ЛЗ	ПЗ		
1.	Феномен лидерства как системное явление в организации.	6						2	2			4	
2.	Базовые компетенции эффективного лидера.	9						5	2		3	4	К
3.	Эмоциональный интеллект как инструмент лидерства.	8						4	2		2	4	К
4.	Стили лидерства. Менеджер и лидер.	9						5	2		3	4	ДИ
5.	Принципы формирования харизматической личности.	8						4			4	4	Э
Итого:		40						20	8		12	20	
	Подготовка и сдача экзамена/зачета												3 (Д)
	Всего	40						20	8		12	20	

<sup>2</sup> Формы текущего контроля успеваемости: практикум (П), кейс (К), дискуссии (Д), тестирование (Т).



## 4.2. Содержание дисциплины

Таблица 6

### Содержание дисциплины

Номер и название разделов (тем)	Темы лекций	Темы практических занятий
Тема 1. Феномен лидерства как системное явление в организации.	Лидерство и руководство. Современные теории лидерства. Роль лидерства в организации. Лидерство как статус и как процесс.	
Тема 2. Базовые компетенции эффективного лидера.	Деловые качества, определяющие успешность человека на различных управленческих должностях. Мотивация достижений и масштаб личности как фундамент карьеры. Компетенции, необходимые для управления бизнесом и управления людьми.	Практическая работа с вопросником «Базовые компетенции стратегического лидера». Упражнение «Войди в круг».
Тема 3. Эмоциональный интеллект как инструмент лидерства.	Определение эмоционального интеллекта. Эмоциональное лидерство. Самосознание и самоконтроль как основные личностные навыки лидера. Социальная чуткость и управление отношениями – социальные навыки лидера. Как противостоять манипулированию? Техника поведения в ситуациях, когда вас хотят «поставить на место» или «сбить спесь».	Конкретная ситуация «Вдохнови сотрудников!». Упражнение «Паровозик» («Делегирование»).
Тема 4. Стили лидерства. Менеджер и лидер.	Влияние различных стилей лидерства на эмоциональный климат организации. Стили лидерства и их использование в зависимости от решаемых задач. Амбициозность лидера как инструмент влияния: возможности и ограничения.	Практикум «Кто я: менеджер или лидер?». Самодиагностика: «Мой лидерский репертуар».
Тема 5. Принципы формирования харизматической личности.	Философия власти и виды влияния. Определение харизмы. 5 принципов харизмы, или мораль сильного человека. Практическая задача: «Как поступить?».	Обсуждения и дискуссии.

## 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы слушателей по дисциплине

Самостоятельная работа слушателя предполагает:

- изучение лекционных материалов и материалов учебника
- подготовку к промежуточному контролю
- самостоятельное выполнение упражнений по отработке навыков
- подготовка и написание эссе

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

**Промежуточная аттестация.** Для контроля усвоения данного курса учебным планом предусмотрен зачет.

Итоговая оценка складывается из результатов текущего и промежуточного контроля успеваемости слушателя.



В случае программы с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) зачет проводится в режиме домашнего зачетного задания с дальнейшей проверкой его преподавателем.

### **Материалы для текущего контроля:**

#### **Кейсы:**

##### **Кейс 1**

Проанализируйте отрывок из фильма "Непокорённый" согласно составляющим междисциплинарного подхода. Последовательно опишите, в чём проявляется лидерское философское мировоззрение героя, его лидерская психология. Укажите, в каких социальных условиях разворачивается ситуация.

##### **Кейс 2**

Посмотрите отрывок из фильма «Общество мертвых поэтов». Определите, какие стили лидерства продемонстрировал учитель. Аргументируйте свою точку зрения.

##### **Кейс 3**

Посмотрите отрывок из фильма «Мы одна команда». Сформулируйте ответ на вопрос: Какие базовые компетенции стратегического лидера продемонстрировал ректор университета? Аргументируйте свою точку зрения.

#### **Дискуссии и обсуждения.**

Проводятся на проблемные темы, предложенные участниками.

#### **Практическая ситуация «Вдохнови сотрудников».**

Группа делится на две части: сотрудники и руководители. Руководители должны произнести вдохновляющую речь для своих сотрудников.

После окончания проводится обсуждение.

#### **Деловая игра.**

Деловая игра предназначена для наиболее эффективной и быстрой отработки лидерских навыков. Во время игры студент попадает в искусственно созданную жизненную ситуацию, итогом которой является приобретение нового навыка и понимание механизма его применения на практике в повседневной деятельности.

##### **1 этап «Аналитический».**

Каждый участник рассказывает об адекватном и неадекватном применении ими одного из стилей лидерства.

##### **2 этап «Групповой».**

Участники в группах обсуждают озвученные ими кейсы и обмениваются мнениями и опытом по разрешению той или иной ситуации. По итогам этого этапа они должны вынести один кейс и презентовать его остальным участникам.

##### **3 этап «Презентационный»**

Каждая команда презентует свой кейс и озвучивает его решение. Участники из других команд оценивают, либо дополняя его своими рекомендациями, либо предлагая собственное решение.



## **Пример задания к промежуточной аттестации (эссе)**

Учитывая специфику данного курса, всем слушателям предлагается единственная тема эссе: «Моя личная лидерская парадигма, позволяющая повысить эффективность бизнес-процессов в организации».

### **Правила написания эссе:**

Эссе должно отвечать следующим требованиям:

1. Эссе должно выражать индивидуальное видение.
2. По объему эссе не должно превышать 10 страниц, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал 1,5.
3. По стилю изложения эссе предполагает свободный, разговорный и даже афористичный язык. В рамках эссе можно приводить примеры; проводить параллели; подбирать аналогии; использовать всевозможные ассоциации. Эссе будет выглядеть богаче и интереснее, если в нем присутствуют неожиданные сравнения, метафоры.
4. В содержании эссе оцениваются в первую очередь личность автора – его мировоззрение, мысли и чувства.

Структура, как правило, соответствует следующим требованиям:

1. мысли автора по проблеме излагаются в форме кратких тезисов (Т).
2. мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы (А).

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, три аргумента могут «перегрузить» изложение.

Таким образом, эссе приобретает следующую примерную структуру:

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании важно также учитывать следующие моменты:

1. Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).
2. Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

### **Шкала оценивания эссе**

Оценка «незачтено» предполагает, что полученные результаты не соответствуют поставленной цели (цель работы не достигнута). Не обоснована актуальность работы. В процессе анализа литературы не отобрано достаточное количество источников, не продемонстрировано понимание решаемой проблемы. Адекватные цели не выбраны, отсутствует научный подход. Выводы не имеют наглядного характера, невозможно их проверить. Требования по оформлению работы не выполнены.

Оценка «зачтено» ставится, когда полученные результаты преимущественно соответствуют поставленной цели и задачам. Обоснована практическая и теоретическая актуальность работы. В процессе анализа литературы отобран и проанализирован широкий круг теоретических и эмпирических источников. Выбраны и обоснованы применяемые научные подходы, методы и процедуры. Полученные результаты в целом



логичны, доказательны и систематизированы. Оформление работы в целом соответствует существующим требованиям.

Оценка «зачтено» предполагает: полученные результаты полностью соответствуют поставленной цели. Обоснована практическая и теоретическая значимость работы. Проведен детальный анализ теоретических и эмпирических источников, выводы автора самостоятельны и аргументированы. Выбраны и подробно описаны применяемые в работе научные подходы, методы и процедуры. Содержание работы полностью отражает узловые проблемы темы, исследовательская часть (в курсовой работе) выполнена самостоятельно, методологически корректно и содержит достоверные и интересные выводы и положения. Оформление работы полностью отвечает всем требованиям

Таблица 7

#### Оценивание слушателя на зачете по дисциплине

Оценка	Требования к знаниям
<i>зачтено</i>	Оценка «зачтено» выставляется слушателю, если он в полной мере, достаточно глубоко и прочно (или хотя бы в целом) усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно, (или хотя бы верно) излагает его во время зачета, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет увязывать теорию с практикой, однако иногда затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение. Учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрирует овладение программным материалом в достаточной мере.
<i>незачтено</i>	Оценка «незачтено» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «незачтено» ставится слушателям, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. Учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля демонстрирует не высокую степень овладения программным материалом по минимальной планке.

### 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 7.1. Основная литература.

1. Кетс де Врис М. Мистика лидерства. М.: - Альпина Пабlishер, 2019.
2. Адизес И. Развитие лидеров. Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей. – Пер. с англ. М.: Альпина Пабlishер, 2018.
3. Ирвин Ньюджент: Уроки лидерства — из паба. Сила эмоционального интеллекта. Изд. Весь, 2022.
4. Джонатан Сакс, Уроки лидерства, Книжники, 2024.
5. Генри Киссинджер, Лидерство, АСТ, 2024.
6. Спивак, В. А. Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025
7. Савинова, С. Ю. Лидерство в бизнесе : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Савинова, Е. Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025



### **7.2. Дополнительная литература.**

1. Гоулмен Д., Бояцис Р., МакКи Э. Эмоциональное лидерство. Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта. – Пер. с англ. М.: Альпина Пабlisher, 2018.

### **7.3. Интернет-ресурсы.**

1. <http://www.coaching.su>
2. <http://www.e-xecutive.ru/publications>

## **8. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины** **Список учебно-лабораторного оборудования для реализации дисциплины и** **проведения промежуточной аттестации.**

- компьютерное и мультимедийное оборудование: используется программа PowerPoint для демонстрации слайдов с учебно-теоретическим материалом курса;
- мультимедийный проектор для проектирования изображения компьютерных слайдов;
- флип-чарт с блокнотами для записи ключевых идей дискуссии в аудитории
- доска (мел или маркеры в зависимости от качества доски)

### **Программные, технические и электронные средства обучения и контроля знаний слушателей.**

- при проведении лекционных занятий предусматривается использование системы мультимедиа.

- пакет лицензионного программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (презентационный редактор MS PowerPoint, текстовый редактор MS Word, электронные таблицы MS Excel), а также Adobe Acrobat Reader

- интернет-сервисы и электронные ресурсы (поисковые системы, электронная почта, онлайн энциклопедии, справочники, библиотеки, электронные учебные и учебно-методические материалы).

### **Технические требования для осуществления обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ):**

Доступ к Интернет: скорость от 128 Кбит/сек, рекомендуется 1.2 Мбит/сек

Полный доступ ко всем курсам программы в системе дистанционного обучения [ibda.ispringonline.ru](http://ibda.ispringonline.ru)

Мобильное приложение платформ платформы [ibda.ispringonline.ru](http://ibda.ispringonline.ru) для смартфонов и планшетов

Колонки или наушники

Веб-камера

Микрофон (может быть встроен в веб-камеру или гарнитуру)

Офисный пакет Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint



